



УТВЕРЖДАЮ
Директор МОАУ «СОШ №10»
Т.В.Белоногина
Приказ № 01-07/22 от 18.01.2016г

Положение о Педагогическом совете Муниципального общеобразовательного автономного учреждения города Бузулука «Средняя общеобразовательная школа №10 имени Героя Советского Союза Фёдора Константиновича Асеева»»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со ст.26 п.4 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1015 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования. Уставом Муниципального общеобразовательного автономного учреждения города Бузулука «Средняя общеобразовательная школа №10 имени Героя Советского Союза Фёдора Константиновича Асеева» (далее - ОО).

1.2. Педагогический совет ОО - постоянно действующий орган коллегиального управления, осуществляющий общее руководство образовательным процессом. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники ОО, работающие в ОО на основании трудового договора по основному месту работы.

1.3. Педагогический совет как постоянно действующий коллегиальный орган управления ОО имеет бессрочный срок полномочий.

1.4. В своей деятельности Педагогический совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты. Уставом ОО и настоящим Положением.

2. Задачи Педагогического совета

Задачами Педагогического совета являются:

- объединение усилий педагогического коллектива на повышение уровня учебно-воспитательной работы, внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов;
- определение подходов к управлению ОО, адекватных целям и задачам ее развития;
- определение перспективных направлений функционирования и развития ОО;
- обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

3. Функции Педагогического совета

К компетенции Педагогического совета ОО относятся:

- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования: программ из соответствующих федеральному государственному стандарту общего образования, определяет список учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе;

- рассматривание состояния итогов учебной работы (ОС), результатов промежуточной и итоговой государственной аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, мер по устранению отчисления обучающихся;

- рассматривание состояния и итогов воспитательной работы, дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов работы классных руководителей и других работников;

- рассматривание состояния и итогов методической работы, включая деятельность методического совета, совершенствование педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения;

- определение порядка формирования предметных методических объединений (МО), периодичности проведения их заседаний, полномочия, заслушивание и обсуждение опыта работы в области авторских программ, учебников, учебных и методических пособий;

- заслушивание информации и отчетов педагогических работников, докладов и сообщений представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ОО;

- организация работы по повышению квалификации педагогических работников. развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию метили к образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;

- принятие решения о форме проведения промежуточной аттестации, определение учебных предметов, по которым она проводится;

- принятие решения о допуске обучающихся к итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, выпуске из ОО, а также по согласованию с родителями (законными представителями) о повторном обучении в том же классе, продолжении обучения в иных формах;

- принятие решения об исключении обучающегося из ОО в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

- рассмотрение, согласование и принятие локальных нормативных актов. регламентирующих деятельность ОО по представлению директора ОО, других коллегиальных органов.

4. Права и ответственность Педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана своей работы;

- соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам ОО;

- выполнение принятых решений и рекомендаций;

- бездействие при рассмотрении обращений;

- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5. Организация деятельности Педагогического совета

5.1. Педагогический совет школы созывается директором ОО по мере необходимости, но не реже 4 раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета ОО проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников ОО.

5.2. Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря для ведения делопроизводства. Председателем Педагогического совета является директор ОО.

5.3. Заседание Педагогического совета является правомочным, если на нем присутствовало не менее двух третей педагогических работников ОО. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

5.4. На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать:

- работники ОО, не являющиеся членами Педагогического совета;
- граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с ОО;
- обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, при наличии согласия Педагогического совета.

5.5. Решения Педагогического совета являются обязательными для исполнения педагогическими работниками ОО.

6. Документация Педагогического совета

6.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. В книге протоколов фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

6.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс и выпуске оформляются списочным составом. Решения Педагогического совета о переводе и выпуске утверждаются приказом по ОО.

6.3. Нумерация протоколов педсовета ведется с начала учебного года.

6.4. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Педагогического совета ОО рассматриваются председателем Педагогического совета или членами Педагогического совета по поручению председателя.