

## ПОЛОЖЕНИЕ О НАБЛЮДАТЕЛЬНОМ СОВЕТЕ

Муниципального общеобразовательного автономного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 10»

Принято в новой редакции  
Наблюдательным советом МОАУ  
города Бузулука «СОШ №10»  
Протокол №4 от 29.09.2012г.

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок формирования, состав, определяет функции, полномочия и организацию деятельности наблюдательного совета муниципального общеобразовательного автономного учреждения города Бузулука «Средняя общеобразовательная школа № 10» (далее – Наблюдательный совет).

1.2 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 03.11.2006 № 174-ФЗ (в редакции от 18.10.2007г.) «Об автономных учреждениях», постановлением администрации города от 24.11.2011 № 221-п «О создании муниципального общеобразовательного автономного учреждения города Бузулука «Средняя общеобразовательная школа № 10» путем изменения типа существующего муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 10» (далее – Учреждение).

1.3. Наблюдательный Совет наряду с директором Учреждения является органом управления Учреждением, создается с целью обеспечения демократического и государственно-общественного управления Учреждением и осуществляет в соответствии с Уставом Учреждения решение отдельных вопросов, отнесенных к компетенции Наблюдательного совета.

1.4. Наблюдательный совет не является юридическим лицом. Не имеет своего расчетного счета в учреждениях банка, самостоятельного баланса, печати, штампа.

1.5. Членам Наблюдательного совета исполняют свои обязанности безвозмездно, за исключением документально подтвержденных расходов, непосредственного связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

1.6. Члены Наблюдательного совета вправе пользоваться услугами Учреждения на равных правах с другими гражданами.

### 2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СОСТАВ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА

2.1. Наблюдательный совет создается в составе 9 членов

2.2. В состав наблюдательного совета входят представители:

- Управления образования администрации города Бузулука в количестве одного человека;
- Управления имущественных отношений администрации города Бузулука в количестве одного человека;
- администрации города Бузулука в количестве одного человека;
- Учреждения - в количестве одного человека;
- Общественности в количестве пяти человек.

2.3. Директор Учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета.

2.4. В заседании Наблюдательного совета Учреждения вправе участвовать Директор Учреждения. Иные приглашенные лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа Наблюдательного совета Учреждения.

2.5. Членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или погашенную судимость.

2.6. Решение о назначении членов Наблюдательного совета принимается Учредителем.

2.7. Решение о назначении представителя работников Учреждения членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий направляются Учреждением Учредителю в течение 10 рабочих дней со дня принятия такого решения.

2.8. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА

3.1. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.2. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или директора Учреждения.

3.3. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по решению учредителя в пятидневный срок. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

3.4. Проведение заседаний Наблюдательного совета осуществляется в соответствии с Регламентом заседания. Регламент заседаний Наблюдательного совета формируется Учредителем на основе письменных предложений членов Наблюдательного совета, Учредителя, директора Учреждения и утверждается председателем Наблюдательного совета.

3.5. Члены Наблюдательного совета, директор Учреждения, а также лица, привлекаемые по инициативе Наблюдательного совета для участия в его работе, оповещаются не позднее, чем за пять рабочих дней о месте, дате и времени

заседания с одновременным представлением повестки дня, проектов решений и необходимых справочных материалов.

3.6. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного совета может быть созвано немедленно без письменного извещения членов Наблюдательного совета Учреждения.

3.7. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета Учреждения. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

3.8. В случае отсутствия кворума заседание Наблюдательного совета переносится на срок не более трёх рабочих дней. В случае отсутствия по уважительной причине члена Наблюдательного совета он вправе в письменной форме представить в Наблюдательный совет своё мнение, которое учитывается при определении наличия кворума и результатов голосования. Также председателем Наблюдательного совета может быть проведено заседание совета путём заочного голосования, посредством получения письменных мнений членов Наблюдательного совета.

3.9. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

3.10. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.11. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

3.12. Заместителем председателя Наблюдательного совета избирается один из членов Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.13. В отсутствие председателя Наблюдательного совета Учреждения его функции осуществляет заместитель председателя.

3.14. Наблюдательный совет вправе в любое время переизбрать своего Председателя и заместителя председателя.

3.15. Заседания Наблюдательного совета и принятые решения протоколируются. Протокол оформляется в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания Наблюдательного совета, подписывается председателем и ответственным секретарем и в десятидневный срок доводится до сведения заинтересованных лиц.

3.16. Работу по подготовке, проведению заседаний и оформлению документов по результатам работы осуществляет секретарь, выбираемый на первом заседании Наблюдательного совета. Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов Наблюдательного совета.

3.17. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку, проведение заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отражённых в нём сведений, а так же осуществляет рассылку извещений о месте и

сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее, чем за три дня до проведения заседания.

#### 4. ФУНКЦИИ (КОМПЕТЕНЦИЯ) И ПОЛНОМОЧИЯ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА

Наблюдательный совет автономного Учреждения рассматривает:

- 1) предложения учредителя или директора Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;
- 2) предложения учредителя или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) предложения учредителя или директора Учреждения о реорганизации или о ликвидации Учреждения;
- 4) предложения учредителя или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- 5) предложения директора об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- 6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 7) по представлению директора Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;
- 8) предложения директора Учреждения о совершении крупных сделок;
- 9) предложения директора Учреждения по сделкам, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 10) предложения директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;
- 11) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности «МФЦ» и утверждения аудиторской организации;
- 12) предложения директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно.

По вопросам, указанным в подпунктах 1 - 5, 12 настоящего пункта Наблюдательный совет даёт рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

По вопросу, указанному в подпункте 6, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю.

По вопросу, указанному в подпункте 10, Наблюдательный совет даёт заключение. Директор принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.

По вопросам, указанным в подпунктах 8, 9 и 11 настоящего пункта, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора Учреждения.

Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 - 7, 10 и 12 настоящего пункта, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Решения по вопросам, указанным в подпунктах 8 и 11, принимаются Наблюдательным советом Учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

4.2. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 3 года.

4.3. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений с органом самоуправления, представителем которого данное лицо выступает в Наблюдательном совете.

4.4. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по собственному желанию члена Наблюдательного совета (на основании заявления);

- в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

- в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности;

- в отношении членов Наблюдательного совета, являющихся представителями Учредителя: в случае прекращения трудовых отношений с работодателем;

- в случае смерти члена Наблюдательного совета.

4.5. Вакантные места в составе Наблюдательного совета, образовавшиеся в связи со смертью или досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

4.7. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Учреждения.