

Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение города Бузулука
«Средняя общеобразовательная школа №10 имени Героя Советского Союза Фёдора
Константиновича Асеева»

Принято
на Управляющем совете
МОАУ «СОШ №10»
с учетом мнения ОРК
(протокол № 1 от 30.08.22г.)



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления и использования
цифровой формы учебников обучающимися
МОАУ «СОШ №10» г. Бузулука

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 35 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 31 марта 2014 года № 253 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки РФ от 5 июля 2017 года № 629, «О внесении изменений в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования».

Настоящее положение регламентирует условия для максимального обеспечения учебниками и учебной литературой обучающихся МОАУ «СОШ №10», в том числе и цифровой формой, осваивающих учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) (ч.3 ст.35 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Порядок предоставления в пользование обучающимся цифровой формы учебников определяется:

- Положением о библиотеке МОАУ «СОШ №10» г. Бузулука;
- Правилами пользования библиотекой МОАУ «СОШ № 10» г. Бузулука;

Данное Положение, обсужденное на педагогическом совете (протокол № 1 от 30.08.2022г.) и утвержденное директором образовательной организации, является локальным нормативным актом, регулирующим деятельность МОАУ «СОШ №10» г. Бузулука» в образовательном процессе:

- вступает в силу со дня его утверждения и действует до принятия нормативно-правовых актов Российской Федерации, устанавливающих иной порядок обеспечения учебниками и учебными пособиями обучающихся в образовательных учреждениях;
- после внесения изменений в настоящее Положение или принятие его в новой редакции предыдущая редакция Положения утрачивает силу.

Основная задача Положения - обеспечение цифровой формой учебников образовательного процесса МОАУ «СОШ №10» г. Бузулука.

Для реализации основной задачи Положения библиотека:

- анализирует состояние фонда и его потребность в цифровой форме учебников;

- комплектует фонд цифровой формой учебников на основании образовательных программ ОУ, учебного плана и УМК по преподаваемым в ОУ предметам;

- осуществляет выдачу ЦФУ в начале учебного года .

2. Порядок формирования учебного фонда цифровой формой учебников школьной библиотеки.

Комплектование учебного фонда цифровой формой учебников происходит на основе «Федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования» утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 31 марта 2014г. (с ежегодными изменениями и дополнениями).

3. Порядок предоставления в пользование цифровых учебников и учебных пособий обучающимся, осваивающим учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов.

1. Цифровые формы учебников бесплатно предоставляются в пользование. Цифровые формы учебников предоставляются на добровольной основе и не являются обязательными для использования всеми обучающимися.

2. Цифровые формы учебников предоставляются обучающимся в личное пользование и для работы дома.

3. Выдача цифровых форм учебников осуществляется заведующей библиотекой по согласию родителей (законных представителей) на электронный адрес родителей или на флеш-накопитель. Мобильный телефон использовать в виде электронного устройства категорически запрещено.

4. Заведующая библиотекой в соответствии с графиком выдачи учебников отправляет ЦФУ на электронную почту классного руководителя, после получения копии обучающийся или родитель (законный представитель) ставит подпись в «Журнале выдачи учебников».